











Via Ortigia, 19 - 90125 Palermo - Tel.: 091447736 Sito Web: www.icspirandelloborgoulivia.edu.it Email: PEO paic87300g@istruzione.it - PEC paic87300g@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: PAIC87300G - C.F. 97240050829 - Cod. Univoco UFX3ZQ



Al DSGA

Al Sito Web sezione dedicata Ad Amministrazione Trasparente Agli Atti della scuola

I.C.S."L.PIRANDELLO-BORGO ULIVIA-PALERMO Prot. 0004252 del 09/04/2024 VII-6 (Uscita)

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA Profilo Assistente Amministrativo A VALERE SUL

PROGETTO Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Titolo del progetto: "El@boriamo siSTEMaticaMENTE" Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31608 Codice

CUP: F74D23002720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;













Via Ortigia, 19 - 90125 Palermo - Tel.: 091447756 Sito Web: www.icspirandelloborgoulivia.edu.it Email: PEO paic87300g@istruzione.it - PEC paic87300g@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: PAIC87300G - C.F. 97240050829 - Cod. Univoco UFX3ZQ



VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m. pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere;
- VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 Componente 1 del PNRR;
- VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 Componente 1 del PNRR
- VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935,* del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- **CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 Componente 1 Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;













Via Ortigia, 19 - 90125 Palermo - Tel.: 091447756 Sito Web: www.icspirandelloborgoulivia.edu.it Email: PEO paic87300g@istruzione.it - PEC paic87300g@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: PAIC87300G - C.F. 97240050829 - Cod. Univoco UFX3ZQ



progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTE le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."
- VISTE le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.
- CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi i" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
- **DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA Profilo Assistente Amministrativo destinatario del presente avviso
- RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA Profilo Assistente Amministrativo interno di almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, supporto a DS e DSGA nelle attività relative all'area personale e all'area contabile (impegni, acquisti, controllo ditte, magazzino), funzionale al corretto iter documentale del progetto nonché in attività di archiviazione per immagini e archiviazione digitale e conservazione documentale dei relativi atti.













Via Ortigia, 19 - 90125 Palermo - Tel.: 091447736 Sito Web: www.icspirandelloborgoulivia.edu.it Email: PEO paic87300g@istruzione.it - PEC paic87300g@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: PAIC87300G - C.F. 97240050829 - Cod. Univoco UFX3ZQ



Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di 60 ore complessive da suddividere sulle 2 unità e da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nella tabella del CCNL 2019-21.

Art. 4 Compiti

Le figure prescelte dovranno:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
- e) Supporto Espletamento procedure per affidamento fornitura materiale didattico funzionale alla realizzazione del progetto
- Predisposizione calendari delle attività svolte dal personale Coll.re Scol.co coinvolto nelle attività previste per la realizzazione dei laboratori extracurriculari e tenuta relativi registri

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 12:00 del 16/04/2024 esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo di posta dell'Istituto paic87300q@istruzione.it

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola candidatura

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro il giorno successivo alla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.icspirandelloborgoulivia.edu.it

> **Il Dirigente Scolastico** Prof.ssa Donatella Angela Dell'Oglio

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm. ii sostituisce il documento cartaceo e la firma cartacea













Via Ortigia, 19 - 90125 Palermo - Tel.: 091447736 Sito Web: www.icspirandelloborgoulivia.edu.it Email: PEO paic87300g@istruzione.it - PEC paic87300g@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: PAIC87300G - C.F. 97240050829 - Cod. Univoco UFX3ZQ



ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

	a di ADESIONE alla selezione bando PROGETTO PNRR "El@boriamo siSTEMaticaMENTE" Codice F 3.1-2023-1143-P-31608 Codice CUP : F74D23002720006	Progetto:
II/la so	ttoscritto/a	
nato/a	a il	
codice	fiscale _ _ _ _ _	
reside	nte avia	
recap	o tel recapito cell	
indiriz	o E-Mail	
in ser	izio con la qualifica di	
	DICHIARA	
Di ader	re alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale	di:
ASSIS	ENTE AMMINISTRATIVO	
	ne, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquis arazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:	iti nel caso
	di aver preso visione delle condizioni previste dal bando di essere in godimento dei diritti politici	
u	di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pender	nti:
_	di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali p	pendenti:
	di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma	vigente
Data	firma	













Via Ortigia, 19 - 90125 Palermo - Tel.: 091447756 Sito Web: www.icspirandelloborgoulivia.edu.it Email: PEO paic87300g@istruzione.it - PEC paic87300g@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: PAIC87300G - C.F. 97240050829 - Cod. Univoco UFX3ZQ



Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto ICS PIRANDELLO – BORGO ULIVIA al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data	firmo	
Dala	firma	

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Donatella Angela Dell'Oglio

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm. ii sostituisce il documento cartaceo e la firma cartacea